

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maria Alessandra
Cognome	Mellini
Qualifica	Posizione Organizzativa Responsabile di Servizio
Amministrazione	COMUNE DI COLLECCHIO
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Contratti, Espropri, Appalti e Attività Legali, Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Cimiteriali, Attività Produttive, Comunicazione ed URP.
Numero telefonico dell'ufficio	0521/301127
Fax dell'ufficio	0521/301120
E-mail istituzionale	a.mellini@comune.collecchio.pr.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Parma
Altri titoli di studio e professionali Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Dal 1989: istruttore direttivo amministrativo presso Comune di Collecchio; - Dal 1996: funzionario responsabile dell'Unità Operativa Complessa "Affari amministrativi e demografici" presso Comune di Collecchio; - Dal 2000: titolare di Posizione Organizzativa presso Comune di Collecchio.
Capacità linguistiche	Lingua Inglese: scolastico scritto e parlato
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Ottima conoscenza del pacchetto Office, Internet Explorer e Outlook express;
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste ecc., ed ogni altra informazione che il Responsabile ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a diversi corsi, seminari e convegni sulla formazione e aggiornamento professionale